

Hou Vandforsyning AMBA
Stadionvænget 34, Hou, 8300 Odder

Årsrapport for 2021

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på for-
eningens ordinære generalforsamling den
24. marts 2022



dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
 Selskabsoplysninger	
Foreningsoplysninger	4
 Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2021	9
Balance pr. 31. december 2021	10
Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december 2021	11
Noter til årsrapporten	12

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 for Hou Vandforsyning AMBA.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 og resultatet af foreningens aktiviteter samt af foreningens pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hou, den 9. marts 2022

Forretningsfører

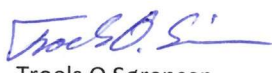


Niels Mondrup Pedersen

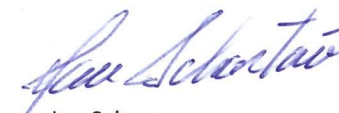
Bestyrelse



Henning Vam Madsen
Formand



Troels O Sørensen
Næstformand



Jan Schartau

Lars Michael Petersen



Holger Jensen



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til andelshaverne i Hou Vandforsyning AMBA

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Hou Vandforsyning AMBA for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af foreningens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Odder, den 9. marts 2022

christensen & kjær

statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 28 32 01 24



Finn Brogaard
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne23297

Foreningsoplysninger

Foreningen

Hou Vandforsyning AMBA
Stadionvænget 34
Hou
8300 Odder

CVR-nr.: 29 76 22 28

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2021

Stiftet: 3. juli 1967

Hjemsted: Odder

Bestyrelse

Henning Vam Madsen, formand
Troels O Sørensen, næstformand
Jan Schartau
Lars Michael Petersen
Holger Jensen

Forretningsfører

Niels Mondrup Pedersen

Revision

christensen & kjær
statsautoriseret revisionsaktieselskab
Rosengade 4
8300 Odder

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Hou Vandforsyning AMBA for 2021 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2021 er aflagt i kr.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Hvile-i-sig-selv princippet

Over-/underdækning

Selskabet er underlagt det særlige "hvile-i-sig-selv" princip i henhold til varmemforsyningsloven. Princippet medfører, at årets over- eller underdækning, opgjort som årets resultat efter varmemforsyningsloven i forhold til opkrævede priser, skal tilbageføres eller kan opkræves hos forbrugerne ved indregning i efterfølgende års priser. Årets over- eller underdækning indregnes derfor i nettoomsætningen. Den akkumulerede over- eller underdækning efter varmemforsyningslovens regler er udtryk for et mellemværende med forbrugeren, og indregnes i balancen under gæld eller tilgodehavender.

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Indtægter ved salg af vand indregnes i resultatopgørelsen på tidspunktet for levering og risikoens overgang, såfremt indtægten kan opgøres pålideligt. Omsætningen opgøres efter fradrag af moms, afgifter og rabatter. Vandværket er underlagt det generelle "hvile i sig selv"-princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets indtægter fratrukket årets omkostninger. En eventuel overdækning anføres som en negativ indtægt ("der er opkrævet for meget"), mens en eventuel underdækning anføres som et tillæg til indtægterne ("der er opkrævet for lidt").

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter direkte og indirekte omkostninger, der er afholdt i året til produktion, herunder omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, produktionslønninger, andre eksterne omkostninger samt af- og nedskrivninger på produktionsanlæg og maskiner.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger, der er afholdt til distribution af varer solgt i årets løb og til årets gennemførte salgskampanjer mv. Herunder indregnes omkostninger til salgspersonale, reklame- og udstillingsomkostninger samt afskrivninger på distributions- og salgsrelaterede aktiver.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration af virksomheden, herunder omkostninger til det administrative personale, ledelse, kontorlokaler og kontoromkostninger samt afskrivninger.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med tillæg af opskrivninger og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Anvendt regnskabspraksis

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Grunde, bygninger og ledningsnet	20 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv eller gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrasket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelse af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvider omfatter likvide beholdninger.

Hensættelser

Hensættelser omfatter forventede omkostninger til garantiforpligtelser, tab på igangværende arbejder, omstruktureringer mv. Hensatte forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre et forbrug af selskabets økonomiske ressourcer.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser selskabets pengestrømme fordelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider og selskabets likvider ved årets begyndelse og slutning.

Anvendt regnskabspraksis

Likviditetsvirkningen af køb og salg af virksomheder vises separat under pengestrømme fra investeringsaktivitet. I pengestrømsopgørelsen indregnes pengestrømme vedrørende købte virksomheder fra anskaffelsestidspunktet, og pengestrømme vedrørende solgte virksomheder indregnes frem til salgstidspunktet.

Pengestrømme fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som selskabets resultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital og betalt selskabsskat. Udbytteindtægter fra kapitalandele indregnes under 'renteindtægter og udbytter, modtaget'.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af virksomheder og aktiviteter samt køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af selskabets aktiekapital og omkostninger forbundet hermed samt optagelse af lån, afdrag på rentebærende gæld og betaling af udbytte til selskabsdeltagere.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer med en løbetid under 3 måneder, og som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2021

	Note	2021 kr.	2020 kr.
Nettoomsætning	1	2.299.329	1.681.843
Produktionsomkostninger	2	-409.130	-408.455
Bruttoresultat		1.890.199	1.273.388
Distributionsomkostninger	3	-1.697.808	-926.087
Administrationsomkostninger	4	-369.844	-339.818
Resultat før finansielle poster		-177.453	7.483
Andre driftsindtægter	5	189.900	0
Resultat før finansielle poster		12.447	7.483
Finansielle indtægter		25	0
Finansielle omkostninger		-12.472	-7.483
Årets resultat		0	0

Balance pr. 31. december 2021

	Note	2021 kr.	2020 kr.
Aktiver			
Grunde, bygninger og ledningsnet		1.115.575	1.427.572
Materielle anlægsaktiver	6	1.115.575	1.427.572
Anlægsaktiver i alt		1.115.575	1.427.572
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		828.528	1.206.742
Tilgodehavender		828.528	1.206.742
Likvide beholdninger		982.612	467.894
Omsætningsaktiver i alt		1.811.140	1.674.636
Aktiver i alt		2.926.715	3.102.208
Passiver			
Egenkapital		0	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.453.365	337.574
Anden gæld	7	110.360	253.633
Akkumuleret overdækning	8	1.362.990	2.511.001
Kortfristede gældsforpligtelser		2.926.715	3.102.208
Gældsforpligtelser i alt		2.926.715	3.102.208
Passiver i alt		2.926.715	3.102.208

Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december 2021

	Note	2021 kr.	2020 kr.
Reguleringer	9	-1.135.564	-424.081
Pengestrømme fra drift før finansielle poster		-1.135.564	-424.081
Renteudbetalinger og lignende		-12.447	-7.483
Pengestrømme fra ordinær drift		-1.148.011	-431.564
Ændring i tilgodehavender		378.214	-103.713
Ændring i kortfristet gæld		972.518	165.560
Årets afskrivninger tilbageført		311.997	311.997
Pengestrømme fra driftsaktivitet		514.718	-57.720
Årets tilslutninger		0	38.392
Pengestrømme fra investeringsaktivitet		0	38.392
Ændring i likvider		514.718	-19.328
Likvider 1. januar 2021		467.894	487.222
Likvider 31. december 2021		982.612	467.894
Likvider specificeres således:			
Likvide beholdninger		982.612	467.894
Likvider 31. december 2021		982.612	467.894

Noter

	2021 kr.	2020 kr.
1 Nettoomsætning		
Vandforbrug + gebyr kommune	1.117.837	1.218.268
Gebyrer	20.375	17.275
Vandafgift opkrævet	464.796	585.335
Vandafgift afregnet	-464.796	-585.335
Måleraflæsning, Odder spildevand	13.106	14.736
Årets over-/underdækning	1.148.011	431.564
Nettoomsætning i alt	2.299.329	1.681.843
2 Produktionsomkostninger		
Køb af vand fra Odder Vandværk	392.760	392.080
Kraftforbrug	0	113
Laboratorieprøver	6.170	6.062
Overførsel fra løn, forretningsfører 5%	10.200	10.200
	409.130	408.455
3 Distributionsomkostninger		
Vedligeholdelse	1.328.139	557.090
Serviceaftale Rambøll	16.872	16.200
Årets afskrivninger på ledningsnet	311.997	311.997
Overførsel fra Løn forretningsfører 20%	40.800	40.800
	1.697.808	926.087

Noter

	2021 kr.	2020 kr.
4 Administrationsomkostninger		
Kontorartikler/tryksager	6.296	3.148
Revision og regnskabsmæssig assistance	43.500	38.895
Telefon	3.764	3.917
Porto	220	200
Forsikringer	8.861	8.486
Kontingenter m/moms	10.419	9.974
Faglitteratur/tidsskrifter m/moms	1.800	2.320
Gebyrer	3.919	3.549
Øvrige personaleudgifter	51.467	29.940
Inkasso, debitorer m/moms	2.775	0
Generalforsamling	8.154	11.560
IT udgifter	18.033	27.290
Nets	9.854	4.340
Andre udgifter	491	490
Tab på varedebitorer m/moms, konstateret	5.355	477
Bestyrelshonorar	41.000	41.000
Løn forretningsfører	153.000	153.000
Befordringsgodtgørelse	936	1.232
	369.844	339.818
5 Andre driftsindtægter		
Andre driftsindtægter	189.900	0
	189.900	0

Noter

6 Materielle anlægsaktiver

	Grunde, bygninger og ledningsnet
Kostpris 1. januar 2021	6.239.959
Kostpris 31. december 2021	6.239.959
Tilslutninger 1. januar 2021	-1.062.451
Tilslutninger 31. december 2021	-1.062.451
Ned- og afskrivninger 1. januar 2021	3.749.936
Årets afskrivninger	311.997
Ned- og afskrivninger 31. december 2021	4.061.933
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021	1.115.575

7 Anden gæld

	2021 kr.	2020 kr.
Merværdiafgift m.v.	95.442	205.808
A-skat	12.198	39.105
AM-bidrag	2.720	8.720
	110.360	253.633

8 Akkumuleret overdækning

Akkumuleret overdækning, primo	2.511.001	2.942.565
Årets underdækning	-1.148.011	-431.564
	1.362.990	2.511.001

Noter

	2021	2020
	kr.	kr.
9 Pengestrømsopgørelse - reguleringer		
Finansielle indtægter	-25	0
Årets over-/underdækning	-1.148.011	-431.564
Finansielle omkostninger	12.472	7.483
	-1.135.564	-424.081